

Негосударственное образовательное учреждение высшего образования
«Московский социально-педагогический институт»
Факультет государственного и муниципального управления

Утверждена
на заседании УМС МСПИ

« 31 » августа 2023 г. протокол № 22

Рабочая программа дисциплины
Б1.В.ДВ.03.01 Управление социальными проектами в системах регионального
управления и местного самоуправления

Направление подготовки
38.03.04 Государственное и муниципальное управление
(уровень бакалавриата)

Направленность (профиль)
Региональное управление и местное самоуправление

Форма обучения
Очная

Москва – 2023

1. Наименование дисциплины

«Управление социальными проектами в системах регионального управления и местного самоуправления»

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель и задачи дисциплины.

Дисциплина «Управление социальными проектами в системах регионального управления и местного самоуправления» направлена на изучение основ организационного проектирования и междисциплинарных технологий проектного управления, сопровождается освоением специфики технологий проектной деятельности в государственном и муниципальном управлении

Целью освоения учебной дисциплины «Управление социальными проектами» является развитие у студентов комплексных знаний и профессиональных навыков, обеспечивающих освоение умений решать профессиональные задачи в следующих сферах: внедрение проектного подхода в систему государственного и муниципального управления; управления и эффективной реализации проектов и целевых программ в различных сферах государственного и муниципального управления; изучения и применения в практической деятельности существующих концепций проектного управления.

Задачи дисциплины:

- усвоить основные понятия;
- овладеть методологией управления проектами, в том числе методическими основами рыночного подхода к системе экономики планирования реализации проектов, методами анализа и синтеза управленческих решений, основанных на идеях достижения максимального результата в условиях ограниченности имеющихся ресурсов и способов повышения рентабельности;
- ознакомиться с инструктивными материалами по вопросам управления проектами;
- ознакомиться с основными источниками экономической информации по дисциплине.

Учебная дисциплина «Управление социальными проектами» направлена на приобретение навыков осуществлять планирование и организацию мероприятий в различных сферах государственного и муниципального управления, определенных профессиональным стандартом 38.03.04 Государственное и муниципальное управление), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2014 г. N 1567.

Дисциплина «Управление социальными проектами» относится к вариативной части учебного плана и является дисциплиной по выбору. Обеспечивает формирование профессиональных компетенций на основе и в органической взаимосвязи с компетенциями социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно - деятельностного характера как профессионального, так и гуманитарного, социального и экономического циклов.

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать:

- место и роль управления социальными проектами в общей системе организационно-экономических знаний;
- современную методологию и технологию управления социальными проектами;

- основные типы и характеристики социальных проектов;
- функции управления социальными проектами;
- основные этапы реализации социальных проектов;
- основные нормативные акты, регламентирующие проектную деятельность;
- современный инструментарий в области управления социальными проектами;

уметь:

- определять цели социального проекта;
- разрабатывать технико-экономическое обоснование социального проекта;
- разделять деятельность на отдельные взаимозависимые задачи;
- анализировать финансовую реализуемость и экономическую эффективность социального проекта;
- составлять сетевой график реализации проекта;
- формировать бюджет социального проекта;
- использовать методы и механизмы для управления социальными проектами.

владеть:

- специальной терминологией проектной деятельности;
- организационным инструментарием управления социальными проектами;
- методами проектного анализа и математическим аппаратом оценки эффективности и рисков проекта;
- методами сетевого планирования проекта;
- практическими навыками решения практических задач проектного управления.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ (ПК-12);

способностью проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования (ПК-14);

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ (ПК-12);	Знать: основные понятия теории управления проектами, классификацию проектов, методы планирования проектов, основные принципы организации проектной деятельности, технологии управления ресурсами Уметь: обосновывать управленческие решения в управлении проектами, пользоваться современным программным обеспечением управления проектами, определять цели проекта, проводить анализ выполненных работ проекта, определять риски, эффективно управлять ресурсами Владеть: способностью использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, навыками определения рисков, методами эффективно управлять ресурсами
--	---

способностью проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования (ПК-14);	Знать: закономерности функционирования современного состояния общественного сектора, основные положения и принципы логистики, инструменты и технологии, основы применения концепции логистики в различных функциональных областях Уметь: рассчитывать параметры ресурсного потока, системы управления запасами, определять и анализировать параметры материальных и информационных потоков, применять количественные и качественные методы анализа, принимать организационные решения в области проектирования Владеть: современными методиками расчета и анализа, навыками самостоятельного овладения новыми знаниями в области управления потоковыми процессами, анализом параметров ресурсного потока, навыками организации и координации совместной работы участников потоковых процессов
--	---

3. Указание места дисциплины в структуре образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в учебные планы по программам подготовки бакалавров по направлению подготовки **38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»**, входит в вариативную часть учебного плана и является дисциплиной по выбору.

Изучение дисциплины «Управление социальными проектами» требует основных знаний, умений и компетенций студента по курсам «Принятие и исполнение государственных решений», «Основы государственного и муниципального управления», «Стратегический менеджмент», «Связи с общественностью в органах власти», «Гражданское право», «Управление общественными отношениями», «Социальное проектирование и прогнозирование», поскольку ее изучение необходимо в последующей практической деятельности в государственных, муниципальных и хозяйственных организациях.

Дисциплина изучается на 3 курсе в 5 семестре и завершается зачетом.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Объем дисциплины в зачетных единицах составляет - 3 з.е.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем – 36,

в том числе на:

лекции – 18,

лабораторные занятия – 0,

практические занятия (семинары) – 18,

количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – 68,

количество академических часов, выделенных на контроль – 4.

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

№ п/ п	Темы дисциплины (разделы)	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах				Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Контактная работа			Самостоятел ьная работа	
			Лекции	Лаборатор ные	Практически е занятия семинары		
1.	Тема 1. Социальные проекты: особенности, правовые основы, требования, принципы разработки, жизненный цикл	5	2	х	2	8	Написание конспекта № 1 Доклады, рефераты Тестовые задания Работа с кейсом
2.	Тема 2. Современные инструменты социального проектирования.	5	2	х	2	10	Написание конспекта № 2 Доклады, рефераты Тестовые задания Работа с кейсом
3.	Тема 3. Управление проектным циклом и ресурсами проекта	5	2	х	2	10	Написание конспекта № 3 Тестовые задания Работа с кейсом
4.	Тема 4. Социальные проекты и социальные инновации	5	2	х	2	10	Написание конспекта № 4 Тестовые задания Доклады, рефераты Работа с кейсом
5.	Тема 5. Коммуникации проекта и их планирование	5	2		2	10	Написание конспекта №5 Тестовые задания Доклады, рефераты Работа с кейсом
6.	Тема 6. Управление командой проекта	5	4	х	4	10	Написание конспекта № 6 Тестовые задания Доклады, рефераты Работа с кейсом
7.	Тема 7. Оценка социального проекта и отчетность.	5	4	х	4	10	Написание конспекта № 6 Тестовые задания Доклады, рефераты Работа с кейсом
Итого: 108 академических часов		5	18	х	18	68	4 контроль, зачет

Содержание разделов дисциплины

1. Социальные проекты: особенности, правовые основы, требования, принципы разработки, жизненный цикл

Специфика социального проектирования. Структура социального проектирования. Группа процессов управления проектом. Типовой процесс управления областью знаний (функциональной областью) проекта.

Взаимосвязи между процессами социального проекта. Документы управления проектом.

2. Современные инструменты социального проектирования. Фандрайзинг

Проектирование на основе стратегического анализа. Анализ ресурсов и потенциала. Анализ и выбор средств целевого ориентирования в рамках управления по результатам.

Коллективное планирование. Институциональные элементы в социальном проектировании и социальное прогнозирование.

Заинтересованные стороны, целевые группы и благополучатели: особенности стимулирования. Управление заинтересованными сторонами. Определение результатов и методов их оценки.

Сущность и специфика фандрайзинга для социального проекта. Роль личностных и организационных компетенций в фандрайзинге. Другие методы вовлечения физических и юридических лиц в социальный проект.

3. Управление проектным циклом и ресурсами проекта

Инициация проектов. Политики, программы и проекты как части системы управления развитием, изменениями. Функции управления программами и проектами и основные проблемные вопросы их выполнения исполнительными органами. Практика проектного управления в органах государственной власти. Ресурсы проекта и формирование подсистем управления ими. Экспертиза проекта Источники финансирования проекта.

Государственно-частное партнерство при реализации проектов.

4. Социальные проекты и социальные инновации

Публичные услуги и общественные блага. Понятие и значение социальных инноваций. Социальное законодательство и социальные инновации. Роль социального проектирования в развитии системы общественных благ.

Публичные организации как поставщики социальных услуг. Государственные услуги, муниципальные услуги, социальные услуги, публичные услуги: соотношение понятий

Оптимизация предоставления публичных услуг в социальной сфере: значение государственного и негосударственного секторов

5. Коммуникации проекта и их планирование

Коммуникативные особенности проектного управления в ГМУ. Информационные технологии управления проектами и их применение в ГМУ. Стратегическое программное планирование и проектирование. Государственно-частное партнерство. PR-поддержка принятия и поддержки реализации целевых программ и проектов.

6. Управление командой проекта

Особенности управления командой проекта. Распределение ролей. Стил управления командой. Сотрудничество членов команды. Правовое регулирование. Привлечение добровольцев для краткосрочных и долгосрочных проектов. Рекрутинг и стратегии выстраивания отношений с добровольцами. Мотивация добровольцев. Взаимодействие сотрудников и волонтеров: подводные камни.

7. Оценка социального проекта и отчетность.

Мониторинг, оценка и контроль исполнения проекта. Виды оценки. Подходы к проведению оценки. Планирование и проведение оценки. Исполнители.

Методы сбора и анализа данных. Ошибки и трудности при проведении оценки. Представление и использование результатов. Отчетность по проекту.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы, обучающихся по дисциплине

Практическое занятие 1. Социальные проекты: особенности, правовые основы, требования, принципы разработки, жизненный цикл

Вопросы для обсуждения:

1. В чем заключаются отличия социальных и бизнес-проектов?
2. Как иницируются социальные проекты?
3. Кто может быть инициатором социального проекта.

Темы рефератов

1. Правовые основы разработки социальных проектов и программ в Российской Федерации
2. Презентация социальных проектов и программ
3. Принципы и стадии социального проектирования
4. Принципы социального проектирования, их содержание и значение.

Задание для самостоятельной работы:

- проработка лекций - включает чтение конспекта лекций, профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по разделу;
- подготовка к практическим занятиям - включает чтение профессиональной литературы, чтение специальной литературы по теме.

Обязательная литература:

1. Рыбалова Е.А. Управление проектами: учебное пособие / Е.А. Рыбалова; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР), Факультет дистанционного обучения. - Томск: Факультет дистанционного обучения ТУСУРа, 2015. - 206 с.: схем., табл., ил. - Библиогр.: с. 175-177.; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480900>

Дополнительная литература:

1. Лёвкина (Вылегжанина) А.О. Организационный инструментарий управления проектом: учебное пособие / А.О. Лёвкина (Вылегжанина). - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 312 с. : ил., схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-3935-1; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275276>

Практическое занятие 2. Современные инструменты социального проектирования.

Вопросы для обсуждения:

1. Участники и заинтересованные стороны проекта.
2. Организационная структура проекта: основные виды и их характеристика
3. Фандрайзинг как процесс привлечения бюджетных средств, средств физических и юридических лиц.
4. Алгоритм получения политической поддержки.

5. Социально ориентированные некоммерческие организации.

Задание для самостоятельной работы:

- проработка лекций - включает чтение конспекта лекций, профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по разделу;
- подготовка к практическим занятиям - включает чтение профессиональной литературы, чтение специальной литературы по теме.

Обязательная литература:

1. Гущин А.Н. Методы управления проектами: инфографика: учебное пособие / А.Н. Гущин. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2014. - 313 с. - ISBN 978-5-4475-2850-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=73805>

Дополнительная литература:

1. Лёвкина (Вылегжанина) А.О. Организационный инструментарий управления проектом: учебное пособие / А.О. Лёвкина (Вылегжанина). - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 312 с. : ил., схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-3935-1; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275276>
2. Управление проектами с использованием Microsoft Project / Т.С. Васючкова, Н.А. Иванчева, М.А. Держо, Т.П. Пухначева. - 2-е изд., испр. - Москва: Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016. - 148 с.: ил. - Библиогр. в кн.; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429881>

Практическое занятие 3. Управление проектным циклом и ресурсами проекта

Вопросы для обсуждения:

1. Какие элементы включает в себя система управления развитием?
2. Назовите основные функции правления программами и проектами.
3. Назовите основные ресурсные ограничения социальных проектов.
4. Зарубежная практика реализации социальных проектов.
5. Социальные проекты корпораций.
6. Сущность социальных инвестиций.
7. Корпоративная социальная ответственность бизнеса.

Задание для самостоятельной работы:

- проработка лекций - включает чтение конспекта лекций, профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по разделу;
- подготовка к практическим занятиям - включает чтение профессиональной литературы, чтение специальной литературы по теме.

Обязательная литература:

1. Гущин А.Н. Методы управления проектами: инфографика: учебное пособие / А.Н. Гущин. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2014. - 313 с. - ISBN 978-5-4475-2850-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=73805>

Дополнительная литература:

1. Лёвкина (Вылегжанина) А.О. Организационный инструментарий управления проектом: учебное пособие / А.О. Лёвкина (Вылегжанина). - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 312 с. : ил., схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-3935-1; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275276>
2. Управление проектами с использованием Microsoft Project / Т.С. Васючкова, Н.А. Иванчева, М.А. Держо, Т.П. Пухначева. - 2-е изд., испр. - Москва: Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016. - 148 с.: ил. - Библиогр. в кн.; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429881>

Практическое занятие 4. Социальные проекты и социальные инновации.

Вопросы для обсуждения:

1. Цель проекта: основные критерии.
2. Участники и заинтересованные стороны проекта. Согласование интересов участников социального проекта.

3. Организационная структура проекта: основные виды и их характеристика.

Задание для самостоятельной работы:

- проработка лекций - включает чтение конспекта лекций, профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по разделу;
- подготовка к практическим занятиям - включает чтение профессиональной литературы, чтение специальной литературы по теме.

Обязательная литература:

1. Алтынбаев Р.Б. Основы инноватики и управления проектами автоматизации производства: учебное пособие / Р.Б. Алтынбаев, Н.З. Султанов; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет». - Оренбург: ОГУ, 2013. - 300 с.; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259183>

Дополнительная литература:

1. Лёвкина (Вылегжанина) А.О. Организационный инструментарий управления проектом: учебное пособие / А.О. Лёвкина (Вылегжанина). - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 312 с. : ил., схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-3935-1; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275276>

Практическое занятие 5. Управление командой проекта

Вопросы для обсуждения:

1. Как правильно подбирать команду для социального проекта?
2. Какие тонкости нужно учитывать при привлечении добровольцев?
3. Как регулируется работа добровольцев в проекте?
4. Какие сложности могут возникнуть в процессе взаимодействия оплачиваемых сотрудников и добровольцев?

Диспут «Может ли и должен ли доброволец получать вознаграждение за участие в социальном проекте?» Мини-доклады и общее обсуждение с аргументами «за» и «против».

Задание для самостоятельной работы:

- проработка лекций - включает чтение конспекта лекций, профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по разделу;
- подготовка к практическим занятиям - включает чтение профессиональной литературы, чтение специальной литературы по теме.

Обязательная литература:

1. Гущин А.Н. Методы управления проектами: инфографика: учебное пособие / А.Н. Гущин. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2014. - 313 с. - ISBN 978-5-4475-2850-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=73805>

Дополнительная литература:

1. Типовые решения в управлении проектами: научное издание / Д.К. Васильев, А.Ю. Заложнев, Д.А. Новиков, А.В. Цветков; Российская Академия наук, Институт проблем управления им. В. А. Трапезникова. - Москва: Институт проблем управления им. В. А. Трапезникова РАН, 2003. - 75 с.; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=82803>

Практическое занятие 6. Оценка проекта и отчетность

Вопросы для обсуждения:

1. Чем отличаются мониторинг, оценка и контроль?
2. Какие виды оценок могут быть применены при реализации социального проекта?
3. Какие методы сбора данных наиболее экономичны? Наиболее информативны?

Наиболее объективны?

4. Как и когда нужно планировать проведение оценки проекта?
5. Кому и в каком виде предоставляются результаты оценки?
6. Содержательный отчет по проекту. Финансовый отчет по проекту

Практическое занятие по планированию оценки проекта.

Разбор кейсов.

Деловая игра «Представление результатов проекта: выбор методов»

Задание для самостоятельной работы:

- проработка лекций - включает чтение конспекта лекций, профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по разделу;
- подготовка к практическим занятиям - включает чтение профессиональной литературы, чтение специальной литературы по теме.

Обязательная литература:

1. Алтынбаев Р.Б. Основы инноватики и управления проектами автоматизации производства: учебное пособие / Р.Б. Алтынбаев, Н.З. Султанов; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет». - Оренбург: ОГУ, 2013. - 300 с.; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259183>

Дополнительная литература:

1. Лёвкина (Вылегжанина) А.О. Организационный инструментарий управления проектом: учебное пособие / А.О. Лёвкина (Вылегжанина). - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 312 с. : ил., схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-3935-1; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275276>

Практическое занятие 7.

1. Составьте таблицу: «Отличительные особенности классического менеджмента и проектного».

2. Из практики органов государственной власти или местного самоуправления приведите примеры программ, проектов, задач. Укажите характеристики, общие и отличительные особенности

3. Проанализируйте долгосрочную целевую программу, по Вашему выбору. Существует ли в анализируемой программе проектная составляющая? Предложите проекты, которые могли быть реализованы в рамках исследуемой долгосрочной целевой программы.

Кейсы готовятся к зачетному занятию.

Кейс 1. «Социально-экономическое развитие северных территорий методом программ и проектов».

Кейс 2. «Формирование целей проектов ГМУ по критериям SMART». Рассмотрите примеры формулировок целей в долгосрочных целевых программах на федеральном и муниципальном уровнях. Отметьте их достоинство и недостатки. Сформулируйте цели,

руководствуясь SMART-критериями. Определите, кто является участниками проектов, и как можно выделить фазы их жизненного цикла.

Кейс 3. «Экономические характеристики проекта. «Какие экономические характеристики описывает проект (из сферы ГМУ, по выбору студентов).

Как можно учесть принцип альтернативности? Каким будет примерное содержание экономического обоснования этого проекта?

Кейс 4. «Создание стандарта оценки качества долгосрочных государственных или муниципальных программ».

Кейс 5. «Поиск примеров проектов реализуемых в сфере государственного или муниципального управления, выявление стадии реализации проекта, анализ его успешности (российские и зарубежные практики)».

Кейс 6. «Оценка качества проекта реализуемого в системе ГМУ по выбору студентов».

Кейс 7. «Разработка новостного повода и отработка возможностей его подачи для эффективной реализации проекта/программы».

Кейс 8. «Бренд-менеджмент территорий с позиций проектного и программно-целевого подходов».

Кейс 9. «Оценка рисков при реализации проекта по выбору студента».

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов

Методические рекомендации при работе над конспектом во время проведения лекции

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Общие и утвердившиеся в практике правила и приемы конспектирования лекций:

- Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

- Необходимо записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры.

- Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их.

- В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами.

- Каждому студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий.

- В конспект следует заносить всё, что преподаватель пишет на доске, а также рекомендуемые схемы, таблицы, диаграммы и т.д.

Методические рекомендации по подготовке к практическим (семинарским) занятиям

Целью практических (семинарских) занятий является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, а, следовательно, формирование у них определенных умений и навыков.

В ходе подготовки к практическому (семинарскому) занятию необходимо прочитать конспект лекции, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, выполнить выданные преподавателем практические задания. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы. Желательно при подготовке к практическим занятиям по дисциплине одновременно использовать несколько источников, раскрывающих заданные вопросы.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа (по В.И. Далю «самостоятельный - человек, имеющий свои твердые убеждения») осуществляется при всех формах обучения: очной и заочной.

Самостоятельная работа приводит студента к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него профессиональных навыков и умений.

Самостоятельная работа выполняет ряд функций:

- развивающую;
- информационно-обучающую;
- ориентирующую и стимулирующую;
- воспитывающую;
- исследовательскую.

Виды самостоятельной работы, выполняемые в рамках курса:

1. Конспектирование первоисточников и другой учебной литературы;
2. Проработка учебного материала (по конспектам, учебной и научной литературе);
3. Работа с вопросами для самопроверки;

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к очередному аудиторному занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения нового материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает в аудитории.

Можно отметить, что некоторые задания для самостоятельной работы по курсу имеют определенную специфику. При освоении курса студент может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой. Значительную помощь в подготовке к очередному занятию может оказать имеющийся в учебно-методическом комплексе краткий конспект лекций. Он же может использоваться и для закрепления полученного в аудитории материала.

Методические рекомендации по работе с литературой

Всю литературу можно разделить на учебники и учебные пособия, оригинальные научные монографические источники, научные публикации в периодической печати. Из них можно выделить литературу основную (рекомендуемую), дополнительную и литературу для углубленного изучения дисциплины.

Изучение дисциплины следует начинать с учебника, поскольку учебник - это книга, в которой изложены основы научных знаний по определенному предмету в соответствии с целями и задачами обучения, установленными программой.

При работе с литературой следует учитывать, что имеются различные виды чтения, и каждый из них используется на определенных этапах освоения материала.

Предварительное чтение направлено на выявление в тексте незнакомых терминов и поиск их значения в справочной литературе. В частности, при чтении указанной литературы необходимо подробнейшим образом анализировать понятия.

Сквозное чтение предполагает прочтение материала от начала до конца. Сквозное чтение литературы из приведенного списка дает возможность студенту сформировать свод основных понятий из изучаемой области и свободно владеть ими.

Выборочное - наоборот, имеет целью поиск и отбор материала. В рамках данного курса выборочное чтение, как способ освоения содержания курса, должно использоваться при подготовке к практическим занятиям по соответствующим разделам.

Аналитическое чтение - это критический разбор текста с последующим его конспектированием. Освоение указанных понятий будет наиболее эффективным в том случае, если при чтении текстов студент будет задавать к этим текстам вопросы. Часть из этих вопросов сформулирована в приведенном в ФОС перечне вопросов для собеседования. Перечень этих вопросов ограничен, поэтому важно не только содержание вопросов, но сам принцип освоения литературы с помощью вопросов к текстам.

Целью изучающего чтения является глубокое и всестороннее понимание учебной информации.

Есть несколько приемов изучающего чтения:

1. Чтение по алгоритму предполагает разбиение информации на блоки: название; автор; источник; основная идея текста; фактический материал; анализ текста путем сопоставления имеющихся точек зрения по рассматриваемым вопросам; новизна.

2. Прием постановки вопросов к тексту имеет следующий алгоритм:

- медленно прочитать текст, стараясь понять смысл изложенного;
- выделить ключевые слова в тексте;
- постараться понять основные идеи, подтекст и общий замысел автора.

3. Прием тезирования заключается в формулировании тезисов в виде положений, утверждений, выводов.

К этому можно добавить и иные приемы: прием реферирования, прием комментирования.

Важной составляющей любого солидного научного издания является список литературы, на которую ссылается автор. При возникновении интереса к какой-то обсуждаемой в тексте проблеме всегда есть возможность обратиться к списку относящейся к ней литературы. В этом случае вся проблема как бы разбивается на составляющие части, каждая из которых может изучаться отдельно от других. При этом важно не терять из вида общий контекст и не погружаться чрезмерно в детали, потому что таким образом можно не увидеть главного.

7. Фонд оценочных средств (оценочных и методических материалов) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Этап базовой подготовки	Этап расширения и углубления подготовки	Этап профессионально-практической подготовки
------------------------	--------------------------------	--	---

ПК-12	Управление социальными проектами	Демография Социальное планирование и проектирование Маркетинг в социальной сфере Исследование систем управления Прогнозирование и планирование в социальных системах Инновационный менеджмент в системе государственного и муниципального управления Стратегический менеджмент в системе государственного и муниципального управления Управление социальными проектами Социальная политика и социальное проектирование Территориальная организация населения Регионология и местное самоуправление Государственное и муниципальное управление социальной сферой Государственная и муниципальная политика в сфере занятости Геополитика Внешекономическая деятельность Рынок труда и управление занятостью Управление трудовыми ресурсами	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика, педагогическая практика) Научно-исследовательская работа
ПК-14	Управление социальными проектами	Социальное планирование и проектирование Прогнозирование и планирование в социальных системах Управление социальными проектами Социальная политика и социальное проектирование	Преддипломная практика для выполнения выпускной квалификационной работы

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования в процессе освоения учебной дисциплины

№	Разделы дисциплины	Формируемые компетенции	Показатели сформированности (в терминах «знать», «уметь», «владеть»)
---	--------------------	-------------------------	--

1	Тема 1. Социальные проекты: особенности, правовые основы, требования, принципы разработки, жизненный цикл	ПК-12	Знать: основные понятия теории управления проектами, классификацию проектов, методы планирования проектов, основные принципы организации проектной деятельности, технологии управления ресурсами Уметь: обосновывать управленческие решения в управлении проектами, пользоваться современным программным обеспечением управления проектами, определять цели проекта, проводить анализ выполненных работ проекта, определять риски, эффективно управлять ресурсами Владеть: способностью использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, навыками определения рисков, методами эффективно управлять ресурсами
2	Тема 2. Современные инструменты социального проектирования.	ПК-14	Знать: закономерности функционирования современного состояния общественного сектора, основные положения и принципы логистики, инструменты и технологии, основы применения концепции логистики в различных функциональных областях Уметь: рассчитывать параметры ресурсного потока, системы управления запасами, определять и анализировать параметры материальных и информационных потоков, применять количественные и качественные методы анализа, принимать организационные решения в области проектирования Владеть: современными методиками расчета и анализа, навыками самостоятельного овладения новыми знаниями в области управления потоковыми процессами, анализом параметров ресурсного потока, навыками организации и координации совместной работы участников потоковых процессов
3	Тема 3. Управление проектным циклом и	ПК-12	Знать: основные понятия теории управления проектами,

	ресурсами проекта		классификацию проектов, методы планирования проектов, основные принципы организации проектной деятельности, технологии управления ресурсами Уметь: обосновывать управленческие решения в управлении проектами, пользоваться современным программным обеспечением управления проектами, определять цели проекта, проводить анализ выполненных работ проекта, определять риски, эффективно управлять ресурсами Владеть: способностью использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, навыками определения рисков, методами эффективно управлять ресурсами
4	Тема 4. Социальные проекты и социальные инновации	ПК-14	Знать: закономерности функционирования современного состояния общественного сектора, основные положения и принципы логистики, инструменты и технологии, основы применения концепции логистики в различных функциональных областях Уметь: рассчитывать параметры ресурсного потока, системы управления запасами, определять и анализировать параметры материальных и информационных потоков, применять количественные и качественные методы анализа, принимать организационные решения в области проектирования Владеть: современными методиками расчета и анализа, навыками самостоятельного овладения новыми знаниями в области управления потоковыми процессами, анализом параметров ресурсного потока, навыками организации и координации совместной работы участников потоковых процессов
5	Тема 5. Коммуникации проекта и их планирование	ПК-12	Знать: основные понятия теории управления проектами, классификацию проектов, методы планирования проектов, основные

			принципы организации проектной деятельности, технологии управления ресурсами Уметь: обосновывать управленческие решения в управлении проектами, пользоваться современным программным обеспечением управления проектами, определять цели проекта, проводить анализ выполненных работ проекта, определять риски, эффективно управлять ресурсами Владеть: способностью использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, навыками определения рисков, методами эффективно управлять ресурсами
6	Тема 6. Управление командой проекта	ПК-12	Знать: основные понятия теории управления проектами, классификацию проектов, методы планирования проектов, основные принципы организации проектной деятельности, технологии управления ресурсами Уметь: обосновывать управленческие решения в управлении проектами, пользоваться современным программным обеспечением управления проектами, определять цели проекта, проводить анализ выполненных работ проекта, определять риски, эффективно управлять ресурсами Владеть: способностью использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, навыками определения рисков, методами эффективно управлять ресурсами
7	Тема 7. Оценка социального проекта и отчетность.	ПК-14	Знать: закономерности функционирования современного состояния общественного сектора, основные положения и принципы логистики, инструменты и технологии, основы применения концепции логистики в различных функциональных областях

			Уметь: рассчитывать параметры ресурсного потока, системы управления запасами, определять и анализировать параметры материальных и информационных потоков, применять количественные и качественные методы анализа, принимать организационные решения в области проектирования Владеть: современными методиками расчета и анализа, навыками самостоятельного овладения новыми знаниями в области управления потоковыми процессами, анализом параметров ресурсного потока, навыками организации и координации совместной работы участников потоковых процессов
--	--	--	---

Критерии оценивания компетенций

Код компетенции	Минимальный уровень	Базовый уровень	Высокий уровень
ПК-12	Частично знает понятия теории управления проектами, классификацию проектов, методы планирования проектов Частично умеет обосновывать управленческие решения в управлении проектами Показывает слабые навыки владения способностью использовать современные методы управления проектом	Допускает незначительные затруднения в знании теории управления проектами, классификацию проектов, методы планирования проектов, основные принципы организации проектной деятельности Демонстрирует неточности в умении обосновывать управленческие решения в управлении проектами, пользоваться современным программным обеспечением управления проектами, определять цели проекта, проводить анализ выполненных работ проекта Не в полной мере осознает важность и необходимость во	Демонстрирует уверенные знания основных понятий теории управления проектами, классификацию проектов, методы планирования проектов, основные принципы организации проектной деятельности, технологии управления ресурсами Умеет уверенно обосновывать управленческие решения в управлении проектами, пользоваться современным программным обеспечением управления проектами, определять цели проекта, проводить анализ выполненных работ проекта,

		владении способностью использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, навыками определения рисков	определять риски, эффективно управлять ресурсами В полной мере владеет хорошими навыками использования современных методов управления проектом, направленных на своевременное получение качественных результатов, навыками определения рисков, методами эффективно управлять ресурсами.
ПК-14	Частично знает закономерности функционирования современного состояния общественного сектора Частично умеет рассчитывать параметры ресурсного потока, системы управления запасами, определять и анализировать параметры материальных и информационных потоков Показывает слабые навыки владения современными методиками расчета и анализа, навыками самостоятельного овладения новыми знаниями в области управления потоковыми процессами	Допускает незначительные затруднения в знании закономерности функционирования современного состояния общественного сектора Демонстрирует неточности в умении рассчитывать параметры ресурсного потока, системы управления запасами, определять и анализировать параметры материальных и информационных потоков, применять количественные и качественные методы анализа Не в полной мере осознает важность и необходимость в овладении навыками современными методиками расчета и анализа	Имеет глубокие знания закономерности функционирования современного состояния общественного сектора Умеет уверенно рассчитывать и определять параметры материальных и информационных потоков, применять количественные и качественные методы анализа, принимать организационные решения в области проектирования В полной мере владеет навыками самостоятельного овладения новыми знаниями в области управления потоковыми процессами, анализом параметров ресурсного потока, навыками организации и координации совместной работы участников потоковых процессов

Оценочные средства и шкалы оценивания

Оценочные средства для текущего контроля успеваемости в рамках освоения дисциплины:

- Тестовое задание
- Работа с кейсами
- Реферат, доклад
- Конспект

Критерии и шкала оценивания тестов

Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Тест состоит из 100 заданий с одним или несколькими вариантами правильного ответа

Шкала оценки	Критерии оценки
5 (отлично)	Верные ответы составляют более 90% от общего количества вопросов
4 (хорошо)	Верные ответы составляют 89 – 75% от общего количества вопросов
3 (удовлетворительно)	Верные ответы составляют 74 – 50% от общего количества вопросов
2 (неудовлетворительно)	Верные ответы составляют менее 50% от общего количества вопросов

Критерии оценки докладов и рефератов

Оценка	Критерии оценки
5 (отлично)	Если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.
4 (хорошо)	если основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.
3 (удовлетворительно)	если имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

2 (неудовлетворительно)	если тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы
-------------------------	--

Критерии оценивания конспектов

Оценка	Критерии оценки
5 (отлично)	Оценка «отлично» выставляется студенту, если демонстрируются полнота использования учебного материала, логика изложения (наличие схем, количество смысловых связей между понятиями), наглядность (наличие рисунков, символов и пр.; аккуратность выполнения, читаемость конспекта, грамотность (терминологическая и орфографическая), опорные сигналы – слова, словосочетания, символы, самостоятельность при составлении.
4 (хорошо)	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если демонстрируются использование учебного материала неполное, недостаточно логично изложено (наличие схем, количество смысловых связей между понятиями), наглядность (наличие рисунков, символов и пр.; аккуратность выполнения, читаемость конспекта, грамотность (терминологическая и орфографическая), отсутствие связанных предложений, только опорные сигналы – слова, словосочетания, символы, самостоятельность при составлении.
3 (удовлетворительно)	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если демонстрируются использование учебного материала неполное, недостаточно логично изложено (наличие схем, количество смысловых связей между понятиями), наглядность (наличие рисунков, символов, и пр.; аккуратность выполнения, читаемость конспекта, грамотность (терминологическая и орфографическая), опорные сигналы – слова, словосочетания, символы., прослеживается несамостоятельность при составлении.
2 (неудовлетворительно)	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если демонстрируются использование учебного материала неполное, отсутствуют схемы, количество смысловых связей между понятиями, отсутствует наглядность (наличие рисунков, символов, и пр.; аккуратность выполнения, читаемость конспекта, допущены ошибки терминологические и орфографические, отсутствуют опорные сигналы – слова, словосочетания, символы, несамостоятельность при составлении.

Критерии оценивания работы с кейсовыми заданиями

Критериями оценки выполненного кейс-задания являются:

1. Научно-теоретический уровень выполнения кейс-задания и выступления.
2. Полнота решения кейса.
3. Степень творчества и самостоятельности в подходе к анализу кейса и его решению.

Доказательность и убедительность.

4. Форма изложения материала (свободная; своими словами; грамотность устной или письменной речи) и качество презентации.

5. Культура речи, жестов, мимики при устной презентации.
6. Полнота и всесторонность выводов.
7. Наличие собственных взглядов на проблему.

Оценка за кейс-задание выставляется по четырёхбалльной шкале.

«Отлично» – кейс-задание выполнено полностью, в рамках регламента, установленного на публичную презентацию, студент(ы) приводит (подготовили) полную четкую аргументацию выбранного решения на основе качественно сделанного анализа. Демонстрируются хорошие теоретические знания, имеется собственная обоснованная точка зрения на проблему(ы) и причины ее (их) возникновения. В случае ряда выявленных проблем четко определяет их иерархию. При устной презентации уверенно и быстро отвечает на заданные вопросы, выступление сопровождается приемами визуализации. В случае письменного отчета-презентации по выполнению кейс-задания сделан структурированный и детализированный анализ кейса, представлены возможные варианты решения (3-5), четко и аргументировано обоснован окончательный выбор одного из альтернативных решений.

«Хорошо» – кейс-задание выполнено полностью, но в рамках установленного на выступление регламента, студент(ы) не приводит (не подготовили) полную четкую аргументацию выбранного решения. Имеет место излишнее теоретизирование, или наоборот, теоретическое обоснование ограничено, имеется собственная точка зрения на проблемы, но не все причины ее возникновения установлены. При устной презентации на дополнительные вопросы выступающий отвечает с некоторым затруднением, подготовленная устная презентация выполненного кейс-задания не очень структурирована. При письменном отчете-презентации по выполнению кейс-задания сделан не полный анализ кейса, без учета ряда фактов, выявлены не все возможные проблемы, для решения могла быть выбрана второстепенная, а не главная проблема, количество представленных возможных вариантов решения – 2-3, затруднена четкая аргументация окончательного выбора одного из альтернативных решений.

«Удовлетворительно» – кейс-задание выполнено более чем на 2/3, но в рамках установленного на выступление регламента, студент(ы) расплывчато раскрывает решение, не может четко аргументировать сделанный выбор, показывает явный недостаток теоретических знаний. Выводы слабые, свидетельствуют о недостаточном анализе фактов, в основе решения может иметь место интерпретация фактов или предположения. Собственная точка зрения на причины возникновения проблемы не обоснована или отсутствует. При устной презентации на вопросы отвечает с трудом или не отвечает совсем. Подготовленная презентация выполненного кейс-задания не структурирована. В случае письменной презентации по выполнению кейс-задания не сделан детальный анализ кейса, далеко не все факты учтены, для решения выбрана второстепенная, а не главная проблема, количество представленных возможных вариантов решения – 1-2, отсутствует четкая аргументация окончательного выбора решения.

«Неудовлетворительно» – кейс-задание не выполнено, или выполнено менее чем на треть. Отсутствует детализация при анализ кейса, изложение устное или письменное не структурировано. Если решение и обозначено в выступлении или отчете-презентации, то оно не является решением проблемы, которая заложена в кейсе.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Карта фонда оценочных средств текущей аттестации обучающихся по дисциплине

№	Раздел рабочей программы	Показатели оценивания	Формируемые компетенции (или их части)	Оценочные средства
1	Тема 1. Социальные проекты: особенности, правовые основы, требования, принципы разработки, жизненный цикл	Знать: основные понятия теории управления проектами, классификацию проектов, методы планирования проектов, основные принципы организации проектной деятельности, технологии управления ресурсами Уметь: обосновывать управленческие решения в управлении проектами, пользоваться современным программным обеспечением управления проектами, определять цели проекта, проводить анализ выполненных работ проекта, определять риски, эффективно управлять ресурсами Владеть: способностью использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, навыками определения рисков, методами эффективно управлять ресурсами	ПК-12	Написание конспекта № 1 Доклады, рефераты Тестовые задания Работа с кейсом
2	Тема 2. Современные инструменты социального проектирования.	Знать: закономерности функционирования современного состояния общественного сектора, основные положения и принципы логистики, инструменты и технологии, основы применения концепции логистики в различных функциональных областях Уметь: рассчитывать параметры ресурсного потока, системы управления запасами, определять и	ПК-14	Написание конспекта № 2 Доклады, рефераты Тестовые задания Работа с кейсом

		анализировать параметры материальных и информационных потоков, применять количественные и качественные методы анализа, принимать организационные решения в области проектирования Владеть: современными методиками расчета и анализа, навыками самостоятельного овладения новыми знаниями в области управления потоковыми процессами, анализом параметров ресурсного потока, навыками организации и координации совместной работы участников потоковых процессов		
3	Тема 3. Управление проектным циклом и ресурсами проекта	Знать: основные понятия теории управления проектами, классификацию проектов, методы планирования проектов, основные принципы организации проектной деятельности, технологии управления ресурсами Уметь: обосновывать управленческие решения в управлении проектами, пользоваться современным программным обеспечением управления проектами, определять цели проекта, проводить анализ выполненных работ проекта, определять риски, эффективно управлять ресурсами Владеть: способностью использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, навыками определения рисков, методами эффективно управлять	ПК-12	Написание конспекта № 3 Тестовые задания Работа с кейсом

		ресурсами		
4.	Тема 4. Социальные проекты и социальные инновации	Знать: закономерности функционирования современного состояния общественного сектора, основные положения и принципы логистики, инструменты и технологии, основы применения концепции логистики в различных функциональных областях Уметь: рассчитывать параметры ресурсного потока, системы управления запасами, определять и анализировать параметры материальных и информационных потоков, применять количественные и качественные методы анализа, принимать организационные решения в области проектирования Владеть: современными методиками расчета и анализа, навыками самостоятельного овладения новыми знаниями в области управления потоковыми процессами, анализом параметров ресурсного потока, навыками организации и координации совместной работы участников потоковых процессов	ПК-14	Написание конспекта № 4 Тестовые задания Доклады, рефераты Работа с кейсом
5.	Тема 5. Коммуникации проекта и их планирование	Знать: основные понятия теории управления проектами, классификацию проектов, методы планирования проектов, основные принципы организации проектной деятельности, технологии управления ресурсами Уметь: обосновывать управленческие решения в	ПК-12	Написание конспекта №5 Тестовые задания Доклады, рефераты Работа с кейсом

		управлении проектами, пользоваться современным программным обеспечением управления проектами, определять цели проекта, проводить анализ выполненных работ проекта, определять риски, эффективно управлять ресурсами Владеть: способностью использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, навыками определения рисков, методами эффективно управлять ресурсами		
6.	Тема 6. Управление командой проекта	Знать: основные понятия теории управления проектами, классификацию проектов, методы планирования проектов, основные принципы организации проектной деятельности, технологии управления ресурсами Уметь: обосновывать управленческие решения в управлении проектами, пользоваться современным программным обеспечением управления проектами, определять цели проекта, проводить анализ выполненных работ проекта, определять риски, эффективно управлять ресурсами Владеть: способностью использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, навыками определения рисков, методами эффективно управлять	ПК-12	Написание конспекта № 6 Тестовые задания Доклады, рефераты Работа с кейсом

		ресурсами		
7.	Тема 7. Оценка социального проекта и отчетность.	Знать: закономерности функционирования современного состояния общественного сектора, основные положения и принципы логистики, инструменты и технологии, основы применения концепции логистики в различных функциональных областях Уметь: рассчитывать параметры ресурсного потока, системы управления запасами, определять и анализировать параметры материальных и информационных потоков, применять количественные и качественные методы анализа, принимать организационные решения в области проектирования Владеть: современными методиками расчета и анализа, навыками самостоятельного овладения новыми знаниями в области управления потоковыми процессами, анализом параметров ресурсного потока, навыками организации и координации совместной работы участников потоковых процессов	ПК-14	Написание конспекта № 6 Тестовые задания Доклады, рефераты Работа с кейсом

Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины:

Примерный перечень тем докладов и рефератов по дисциплине «Управление социальными проектами»:

1. Процессы анализа и завершения проекта
2. Торги и контракты
3. Процессы управления проектом в ГМУ.
4. Функции управления проектом в ГМУ.
5. Управление замыслом, предметной областью и параметрами проекта. Управление стоимостью и финансированием проекта.

6. Управление качеством и рисками проекта, применительно к специфике проектного менеджмента в ГМУ.
7. Управление человеческими и материальными ресурсами проекта
8. Управление изменениями и безопасностью проекта.
9. Правовое обеспечение и управление конфликтами проекта в ГМУ.
10. Управление системами и коммуникациями проекта в ГМУ.
11. Проектное финансирование
12. Бизнес-план и оценка эффективности проекта
13. Проектные риски: сущность, типы, методы определения и минимизации
14. Источники проектного финансирования
15. Формы и схемы проектного финансирования
16. Специфика социального проектирования.
17. Структура социального проектирования.
18. Группа процессов управления проектом.
19. Проектирование на основе стратегического анализа.
20. Институциональные элементы в социальном проектировании и социальное прогнозирование.
21. Заинтересованные стороны, целевые группы и благополучатели: особенности стимулирования.
22. Управление заинтересованными сторонами.
23. Сущность и специфика фандрайзинга для социального проекта.

**Примерный перечень тестовых заданий по дисциплине
«Управление социальными проектами»**

1. Что не рассматривает сфера проектного управления:

- a) ресурсы
- b) качество предоставляемого продукта
- c) стоимость, время проекта
- d) обоснование инвестиций
- e) риски

2. Жизненный цикл проекта – это:

- a) стадия реализации проекта
- b) стадия проектирования проекта
- c) временной промежуток между моментом обоснования инвестиций и моментом, когда они окупятся
- d) временной промежуток между моментом появления, зарождения проекта и моментом его ликвидации, завершения
- e) временной промежуток между моментом получения задания от заказчика и моментом сдачи проекта заказчику

3. Управляемыми параметрами проекта не являются:

- a) объемы и виды работ
- b) стоимость, издержки, расходы по проекту
- c) временные параметры, включающие сроки, продолжительности и резервы выполнения работ и этапов проекта, а также взаимосвязи между работами

- d) ресурсы, требуемые для осуществления проекта, в том числе человеческие или трудовые, финансовые, материально-технические, а также ограничения по ресурсам
- e) качество проектных решений, применяемых ресурсов, компонентов проекта
- f) Все варианты правильны

4. Календарное планирование не включает в себя:

- a) планирование содержания проекта
- b) определение последовательности работ и построение сетевого графика
- c) планирование сроков, длительностей и логических связей работ и построение диаграммы Ганта
- d) определение потребностей в ресурсах (люди, машины, механизмы, материалы и т.д.) и расчет затрат и трудозатрат по проекту
- e) определение себестоимости продукта проекта

5. Что является основной целью сетевого планирования:

- a) управление трудозатратами проекта
- b) снижение до минимума времени реализации проекта
- c) максимизация прибыли от проекта
- d) определение последовательностей выполнения работ
- e) моделирование структуры проекта

6. Какой тип сетевой диаграммы используется в среде MS Project:

- a) «действие в узлах»
- b) переходной тип диаграммы от «действия на стрелках» к «действию в узлах»
- c) ПЕРТ-диаграмма
- d) диаграмма Ганта
- e) диаграмма «Действие на стрелках»

7. Принцип «метода критического пути» заключается в:

- a) анализе вероятностных параметров длительностей задач лежащих на критическом пути
- b) анализе вероятностных параметров стоимостей задач
- c) анализе расписания задач
- d) анализе вероятностных параметров стоимостей задач лежащих на критическом пути
- e) анализе длительностей задач, составляющих критический путь

8. Основная цель «метода критического пути» заключается в:

- a) Равномерном назначении ресурсов на задачи проекта
- b) Оптимизации отношения длительности проекта к его стоимости
- c) Снижении издержек проекта
- d) Минимизации востребованных ресурсов
- e) Минимизации сроков проекта

9. Какая работа называется критической:

- a) длительность которой максимальна в проекте
- b) стоимость которой максимальна в проекте
- c) имеющая максимальный показатель отношения цены работы к ее длительности
- d) работа с максимальными трудозатратами
- e) работа, для которой задержка ее начала приведет к задержке срока окончания проекта в целом

10. Какое распределение имеет конечный показатель средней длительности проекта рассчитанный по методу ПЕРТ:

- a) Гауссовское
- b) Вета-распределение
- c) Пуассоновское распределение
- d) Нормальное распределение
- e) Треугольное распределение

11. Какое распределение имеет конечный показатель средней длительности проекта рассчитанный методом моделирования Монте-Карло:

- a) Гауссовское
- b) Вета-распределение
- c) Пуассоновское распределение
- d) нормальное распределение
- e) треугольное распределение

12. Моделирование проектов в Microsoft Project 2010 не позволяет решить следующую задачу:

- a) Рассчитать инвестиционную привлекательность проекта
- b) рассчитать бюджет проекта и распределение запланированных затрат во времени
- c) рассчитать распределение во времени потребностей проекта в основных материалах и оборудовании
- d) определить оптимальный состав ресурсов (людей и механизмов) проекта и распределение во времени их плановой загрузки и количественного состава
- e) разработать оптимальную схему финансирования работ, поставок материалов и оборудования

13. К каким методам сводиться структуризация проекта:

- a) горизонтальное и вертикальное планирование
- b) горизонтальное планирование и планирование «сверху-вниз»
- c) вертикальное планирование и планирование «снизу-вверх»
- d) вертикальное планирование и планирование «сверху-вниз»
- e) планирование «сверху-вниз» и «снизу-вверх»
- f) планирование «сверху-вниз», «снизу-вверх», горизонтальное и вертикальное планирование

14. Структурное планирование не включает в себя следующие этапы:

- a) разбиение проекта на совокупность отдельных работ, выполнение которых необходимо для реализации проекта
- b) структуризация последовательности работ
- c) оценка временных характеристик работ
- d) оценка длительностей работ
- e) назначение ресурсов на задачи

15. Какие типы связей между задачами не возможны в MS Project:

- a) начало-окончание
- b) окончание-начало
- c) начало-начало

- d) окончание-окончание
- e) все ответы неправильны

16. Что не является ограничением для планируемых задач:

- a) окончание не ранее заданной даты
- b) начало не ранее заданной даты
- c) фиксированная длительность
- d) фиксированное начало
- e) как можно раньше

17. Длительность суммарной задачи вычисляется (определяется):

- a) исходя из параметров назначений и трудозатрат на задачи входящие в суммарную задачу
- b) исходя из параметров назначений и длительности задач входящих в суммарную задачу
- c) исходя из параметров длительности ее подзадач
- d) директивно
- e) приближенно, по методу экспертных оценок

18. Трудовые ресурсы не включают:

- a) людей
- b) издержки
- c) машин
- d) оборудование

19. Какой параметр не описывает трудовые ресурсы:

- a) издержки
- b) стандартная ставка
- c) ставка сверхурочных
- d) затраты на использование

20. Материальные ресурсы позволяют моделировать:

- a) потребность в материалах и затраты на них
- b) оплату заказчиков
- c) оплату работ по проекту

21. Базовый план образуется:

- a) самостоятельно
- b) из фактического плана
- c) текущего плана
- d) как разность между фактическим и текущим планом

22. Для устранения нарушения срыва директивных сроков не подходит:

- a) пересмотреть длительности и/или назначения ресурсов на задачах
- b) пересмотреть характеристики суммарных задач / этапов
- c) пересмотреть директивные сроки

23. Специально, для ресурсного выравнивания служит представление:

- a) сетевой график
- b) форма задач
- c) форма ресурсов
- d) планировщик групп

24. Основными составляющими процесса управления риском не является:

- a) выявление источников риска;
- b) анализ и оценка риска;
- c) определение реакции на риск;
- d) планирование расходов в чрезвычайных обстоятельствах;
- e) создание резервов на случай чрезвычайных обстоятельств
- f) сетевое планирование

25. Что не является вариантом реакции на риск:

- a) снижение или сохранение риска
- b) переадресация риска
- c) структура разбиения работ по этапам
- d) участие в рисках

27. Сокращение времени работы над проектом достигается:

- a) сокращением одного или большего количества действий (операций) на критическом пути
- b) сокращением одного или большего количества произвольных действий (операций) проекта
- c) сокращением одного или большего количества действий (операций) на не-критическом пути

28. Величина и количество резервов на случай непредвиденных обстоятельств не зависят от:

- a) "новизны" проекта
- b) неточности в оценках времени и затрат
- c) технических проблем
- d) размера бюджета проекта
- e) небольших изменений в масштабе
- f) непредвиденных проблем

29. Какие риски не являются проектными:

- a) риски расписания
- b) бюджетные риски
- c) ресурсные риски
- d) операционные риски

30. Риски в расписании не включают следующие виды рисков:

- a) привлечение к работам неопытных сотрудников
- b) наличие задач с предварительными длительностями
- c) наличие задач со слишком короткой длительностью
- d) наличие слишком длинных задач, в которых задействовано большое количество ресурсов

Промежуточная аттестация по дисциплине «Управление социальными проектами» проводится в форме зачета

1. Социальный проект как объект управления
2. Классификация и характеристика проектов
3. Жизненный цикл и фазы проекта

4. Окружение и участники проекта
5. Основные схемы взаимоотношений между участниками проекта.
6. Организационные структуры проектов, применительно к органам государственной власти и местного самоуправления.
7. Инициирование и планирование в управлении проектами, Инициаторы проектов в ГМУ.
8. Процессы исполнения и контроля в управлении проектами
9. Функции управления программами и проектами и основные проблемные вопросы их выполнения исполнительными органами.
10. Практика проектного управления в органах государственной власти.
11. Ресурсы проекта и формирование подсистем управления ими.
12. Источники финансирования проекта.
13. Государственно-частное партнерство при реализации проектов.
14. Типы схем организационных структур управления проектами, применимые в ГМУ.
15. Социальное законодательство и социальные инновации.
16. Роль социального проектирования в развитии системы общественных благ.
17. Публичные организации как поставщики социальных услуг.
18. Оптимизация предоставления публичных услуг в социальной сфере: значение государственного и негосударственного секторов.
19. История развития управления проектами. Проектная и неprojektная деятельность предприятия.
20. Стейкхолдеры проекта. Вложенность проектов, их классификация.
21. Жизненный цикл проекта. Отраслевая специфика проектов.
22. Процессы управления проектами. Автоматизированная СУП, ее достоинства, недостатки, требования к ней.
23. Области знаний в управлении проектами, их основные процессы.
24. Организационные модели проекта, их особенности, достоинства и недостатки.
25. Команда проекта. Подрядчики и субподрядчики. Управление замыслом (содержанием) проекта.
26. Управление стоимостью, составление смет, бюджет проекта, контроль стоимости.
27. Управление ресурсами. Управление временем.
28. Методы построения зависимостей. Сетевой график, сетевая модель, методы их построения.
29. Области применения и преимущества проектного управления?
30. Основные концепции управления социальными проектами.
31. Стандарты в области управления проектами, возможность их применения в российских условиях.
32. Проектные риски: сущность, типы, методы определения и минимизации

Карта фонда оценочных средств промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине, проводимой в форме зачета

№	Раздел рабочей программы	Формируемые компетенции	Оценочное средство (вопросы к зачету)
1	Тема 1. Социальные проекты: особенности, правовые основы, требования, принципы разработки, жизненный цикл	ПК-12	1-10
2	Тема 2. Современные инструменты	ПК-14	11-13

	социального проектирования.		
3	Тема 3. Управление проектным циклом и ресурсами проекта	ПК-12	14-16
4	Тема 4. Социальные проекты и социальные инновации	ПК-14	17-19
5	Тема 5. Коммуникации проекта и их планирование	ПК-12	20-24
6	Тема 6. Управление командой проекта	ПК-12	25-28
7	Тема 7. Оценка социального проекта и отчетность.	ПК-14	29-32

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Особенности процедур текущей и промежуточной аттестации описаны в «Положении о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Негосударственном образовательном учреждении высшего образования «Московский социально-педагогический институт» (НОУ ВО «МСПИ»)», утвержденном Приказом ректора № 27/6 от 28.08.2017.

К прохождению промежуточной аттестации по дисциплине в форме экзамена (зачета) допускается студент при условии успешного выполнения всех заданий, предусмотренных в рамках текущего контроля успеваемости в рабочей программе дисциплины.

Оценивание уровня сформированности компетенций студентов на промежуточной аттестации, проводимой в форме зачета

Шкала оценивания	Уровень сформированности компетенций	Описание критериев оценивания
Зачтено	Высокий уровень (5 баллов)	- Дан развернутый ответ на поставленные вопросы, показана совокупность осознанных знаний по дисциплине - В ответе прослеживается четкая структура и логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий - Ответ изложен литературным языком с использованием современной терминологии - Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа
	Базовый уровень (4 балла)	- Дан развернутый ответ на поставленный вопрос - Ответ четко структурирован, логичен, изложен литературным языком с использованием современной терминологии - Могут быть допущены 2-3 неточности или незначительные ошибки, исправленные

		студентом с помощью преподавателя
	Минимальный уровень (3 балла)	- Логика и последовательность изложения имеют нарушения - Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов - В ответе отсутствуют выводы - Умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано - Речевое оформление требует поправок, коррекции
Не зачтено	Компетенция не сформирована	- Ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросам - Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения - Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения - Речь неграмотная - Гистологическая терминология не используется - Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента - Ответ на вопрос полностью отсутствует или отказ от ответа

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

2. Алтынбаев Р.Б. Основы инноватики и управления проектами автоматизации производства: учебное пособие / Р.Б. Алтынбаев, Н.З. Султанов; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет». - Оренбург: ОГУ, 2013. - 300 с.; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259183>

3. Гущин А.Н. Методы управления проектами: инфографика: учебное пособие / А.Н. Гущин. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2014. - 313 с. - ISBN 978-5-4475-2850-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=73805>

4. Кулешова Е.В. Управление рисками проектов: учебное пособие / Е.В. Кулешова; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР). - 2-е изд., доп. - Томск: Эль Контент, 2015. - 188 с.: схем., табл. - Библиогр.: с. 171-172. - ISBN 978-5-4332-0251-1; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480767>

5. Лёвкина (Вылегжанина) А.О. Организационный инструментарий управления проектом: учебное пособие / А.О. Лёвкина (Вылегжанина). - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 312 с. : ил., схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-3935-1; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275276>

Дополнительная литература:

1. Рыбалова Е.А. Управление проектами: учебное пособие / Е.А. Рыбалова; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский Государственный

Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР), Факультет дистанционного обучения. - Томск: Факультет дистанционного обучения ТУСУРа, 2015. - 206 с.: схем., табл., ил. - Библиогр.: с. 175-177.; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480900>

2. Типовые решения в управлении проектами: научное издание / Д.К. Васильев, А.Ю. Заложнев, Д.А. Новиков, А.В. Цветков; Российская Академия наук, Институт проблем управления им. В. А. Трапезникова. - Москва: Институт проблем управления им. В. А. Трапезникова РАН, 2003. - 75 с.; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=82803>

3. Управление проектами с использованием Microsoft Project / Т.С. Васючкова, Н.А. Иванчева, М.А. Держо, Т.П. Пухначева. - 2-е изд., испр. - Москва: Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016. - 148 с.: ил. - Библиогр. в кн.; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429881>

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

№ п/п	Наименование портала (издания, курса, документа)	Ссылка
1.	Электронная библиотечная система.	http://www.biblioclub.ru
2.	Электронно-библиотечная система IPRbooks (ЭБС IPRbooks) – электронная библиотека по всем отраслям знаний	http://www.iprbookshop.ru/
3.	Сайт Министерство финансов России	http://www.minfin.ru
4.	Сайт Министерства регионального развития России	http://www.minregion.ru
5.	Сайт Министерство промышленности и торговли Российской Федерации	http://www.minpromtorg.gov.ru/
6.	Сайт Федеральной таможенной службы	http://www.customs.ru/

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина дает обучающемуся блок знаний и практических навыков, без которых не может состояться современный профессионал. Основными формами обучения студентов являются лекции, практические занятия, самостоятельная работа. В рамках аудиторной работы на лекции отводится не более 1/3 от всех занятий. Сами лекции носят проблемный характер, знакомят обучающегося с различными подходами к решению поставленной проблемы (задачи), ориентируют его на определение собственной позиции, защита которой требует логичной и грамотной аргументации.

Записи в ходе лекций допустимо делать как на бумажном, так и электронном носителе. Понятия, категории, законы, схемы, таблицы, диаграммы и т.п. в конспекте

лекции записываются полностью, основное содержание лекции записывается в произвольной форме (своими словами).

Проведение практических занятий предполагает широкую вариативность форм и методов (образовательных технологий). Следует учитывать, что выбор той или иной образовательной технологии зависит от уровня студенческой группы, желания преподавателя полнее раскрыть способности обучающихся, внести в обучение элемент творчества.

Продуктивная аудиторная работа невозможна без предварительной самостоятельной подготовки к ней. Самостоятельная работа – средство организации самообразования и самовоспитания, нацелена на формирование умения осуществлять планирование деятельности, рационально организовывать свое рабочее место и время. В ходе самостоятельной работы обучающийся ищет ответ на неясное. Самостоятельная работа призвана выполнять развивающую, информационно-обучающую, стимулирующую, воспитывающую, исследовательскую функции. Самостоятельная работа, в первую очередь, это подготовка к каждому практическому занятию и изучение материала, полученного в ходе лекций.

Изучение дисциплины предполагает использование различных форм контроля. Диагностирующий контроль позволяет оценить знания магистрантов, которые имеются в его багаже перед изучением дисциплины. Для одних дисциплин модуля таковым багажом станут знания, сформированные в процессе получения среднего образования, для других дисциплин – знания, полученные при изучении данного модуля.

Текущий контроль предполагает оценивание всех видов деятельности во время обучения студента: участие в блиц-опросах и дискуссиях, выполнение творческих проектов с элементами слайд-шоу и видео-шоу, выполнение самостоятельной работы. В программе дисциплины в разделе 7. «Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины» содержатся критерии оценивания каждой формы деятельности. Данные критерии должны стать известны студенту на первом занятии, служить ориентиром правильности выполнения задания.

Контроль по итогам освоения материала изучаемой дисциплины возможно проводить в различных формах организации экзамена, начиная от традиционной – развернутые ответы на вопросы, до вариативных – тесты, защиты проектов и пр.

Работа над конспектом лекции

Основу теоретического обучения студентов составляют лекции. Они дают систематизированные знания студентам о наиболее сложных и актуальных проблемах изучаемой дисциплины. На лекциях особое внимание уделяется не только усвоению студентами изучаемых проблем, но и стимулированию их активной познавательной деятельности, творческого мышления, развитию научного мировоззрения, профессионально-значимых свойств и качеств. Лекции по учебной дисциплине проводятся, как правило, как проблемные в форме диалога (интерактивные).

Осуществляя учебные действия на лекционных занятиях, студенты должны внимательно воспринимать действия преподавателя, запоминать складывающиеся образы, мыслить, добиваться понимания изучаемого предмета, применения знаний на практике, при решении учебно-профессиональных задач. Студенты должны аккуратно вести конспект. В случае недопонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос в установленном порядке преподавателю. В процессе работы на лекции необходимо так же выполнять в конспектах модели изучаемого предмета (рисунки, схемы, чертежи и т.д.), которые использует преподаватель.

Работу над конспектом следует начинать с его доработки, желательно в тот же день, пока материал еще легко воспроизводим в памяти (через 10 часов после лекции в памяти остается не более 30-40 % материала). С целью доработки необходимо прочитать записи,

восстановить текст в памяти, а также исправить описки, расшифровать не принятые ранее сокращения, заполнить пропущенные места, понять текст, вникнуть в его смысл. Далее прочитать материал по рекомендуемой литературе, разрешая в ходе чтения возникшие ранее затруднения, вопросы, а также дополняя и исправляя свои записи. Записи должны быть наглядными, для чего следует применять различные способы выделений. В ходе доработки конспекта углубляются, расширяются и закрепляются знания, а также дополняется, исправляется и совершенствуется конспект.

Подготовленный конспект и рекомендуемая литература используются при подготовке к практическим (семинарским) занятиям. Подготовка сводится к внимательному прочтению учебного материала, к выводу с карандашом в руках всех утверждений и формул, к решению примеров, задач, к ответам на вопросы. Примеры, задачи, вопросы по теме являются средством самоконтроля.

Непременным условием глубокого усвоения учебного материала является знание основ, на которых строится изложение материала. Обычно преподаватель напоминает, какой ранее изученный материал и в какой степени требуется подготовить к очередному занятию. Обращение к ранее изученному материалу не только помогает восстановить в памяти известные положения, выводы, но и приводит разрозненные знания в систему, углубляет и расширяет их. Каждый возврат к старому материалу позволяет найти в нем что-то новое, переосмыслить его с иных позиций, определить для него наиболее подходящее место в уже имеющейся системе знаний. Неоднократное обращение к пройденному материалу является наиболее рациональной формой приобретения и закрепления знаний.

Работа с рекомендованной литературой

При работе с основной и дополнительной литературой целесообразно придерживаться такой последовательности. Сначала прочитать весь заданный текст в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом материале, понять общий смысл прочитанного. Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом.

Чтение приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть составление плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др. Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать.

В процессе изучения материала источника и составления конспекта нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым и удобным для работы.

Подготовка к практическому занятию (семинару)

Для успешного освоения материала студентам рекомендуется сначала ознакомиться с учебным материалом, изложенным в лекциях и основной литературе, затем выполнить самостоятельные задания, при необходимости обращаясь к дополнительной литературе.

При подготовке к практическому занятию (семинару) можно выделить 2 этапа:

- организационный,
- закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;

- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его наиболее важная и сложная часть, требующая пояснений преподавателя в просе контактной работы со студентами. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна.

Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, разобраться в иллюстративном материале, задачах. Заканчивать подготовку следует составлением плана (перечня основных пунктов) по изучаемому материалу (вопросу). Такой план позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам и структурировать изученный материал. Целесообразно готовиться к практическим (семинарским) занятиям за 1- 2 недели до их начала, а именно: на основе изучения рекомендованной литературы выписать в контекст основные категории и понятия по учебной дисциплине, подготовить развернутые планы ответов и краткое содержание выполненных заданий.

Порядок проведения тестирования

Тест - это простейшая форма письменного контроля, направленная на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин.

Целью тестирования является оценка качества обучения на различных этапах освоения образовательной программы и уровня подготовки обучающихся на соответствие требованиям федерального государственного образовательного стандарта и образовательной программы. Тестирование не исключает и не заменяет другие формы оценки качества обучения и уровня подготовки обучающихся. Тестирование, наряду с другими формами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, может использоваться: - как инструмент внутривузовского мониторинга контроля качества подготовки обучающихся при освоении ими образовательных программ.

Текущее и оперативное тестирование может проводиться преподавателем при аудиторной и внеаудиторной работе, в том числе на семинарах, практических занятиях/ лабораторных практикумах для выявления уровня освоения учебного материала обучающимся и его готовности к дальнейшему обучению, проверки качества освоения знаний, умений по определенным темам, модулям, разделам дисциплины и выполнения внеаудиторной самостоятельной работы.

Рубежное тестирование проводится по модулю дисциплины (контрольной точке), циклам дисциплин, в соответствии с листом контрольных мероприятий. Целью рубежного тестирования является определение степени освоения обучающимися области знаний и умений (уровня компетентности) в соответствии с программой дисциплины. Результаты тестирования используются преподавателем для формирования комплексной оценки по дисциплине. Рубежное тестирование может проводиться при аудиторной и внеаудиторной работе. Тестирование может проводиться в письменной и (или) компьютерной формах.

Методические рекомендации студентам по подготовке к зачету

При подготовке к зачету студент должен повторно изучить конспекты лекций и рекомендованную литературу, просмотреть решения основных задач, решенных самостоятельно и на практических занятиях (семинарах), а также составить письменные ответы на все вопросы, вынесенные на зачет.

Методические рекомендации студентам по подготовке к экзамену

Основным источником подготовки к экзамену является конспект лекций, где учебный материал дается в систематизированном виде, основные положения его детализируются, подкрепляются современными фактами и информацией, которые в силу новизны не вошли в опубликованные печатные источники. В ходе подготовки к экзамену студентам необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания излагаемых проблем.

Экзамен проводится по билетам, охватывающим весь пройденный материал. По окончании ответа экзаменатор может задать студенту дополнительные и уточняющие вопросы. На подготовку к ответу по вопросам билета студенту дается 30 минут с момента получения им билета.

Методические рекомендации студентам по выполнению курсовых работ

Написание курсовой работы является важной частью образовательного процесса студента и одной из главных форм итогового контроля знаний.

Согласно учебному плану студент выполняет одну курсовую работу. Тематика курсовых работ охватывает все разделы и темы учебной программы.

Студенту следует выбрать одну тему, руководствуясь следующими возможными мотивациями.

- желание изучить наиболее сложную тему, что позволит расширить свои знания по экономической теории;
- выбранная тема в той или иной степени может быть связана с настоящей или будущей трудовой деятельностью;
- тема вызывает интерес и имеется большой выбор литературы по данной проблеме,
- тема курсовой работы может быть темой долгосрочного исследования и в дальнейшем использована при написании выпускной квалификационной работы.

Представленная тематика курсовых работ может варьироваться. По согласованию с научным руководителем тема может быть уточнена или предложена новая. После того, как выбрана и согласована с научным руководителем тема курсовой работы, следует подобрать соответствующую литературу.

Литература, необходимая для выполнения курсовой работы, подбирается студентами самостоятельно. Список литературы должен содержать не менее 20 источников. Курсовая работа состоит из: титульного листа, введения, оглавления, содержательной части, заключения, списка литературы, приложений (если есть).

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе освоения дисциплины предполагается использование информационных технологий, обеспечивающих подготовку презентационных материалов в следующем составе:

Операционная система Windows 8.1 32-bit/64-bit Russian Russia Only DVD [WN7-00937] (счет № 12406644 от 01.04.2014, товарная накладная № 8709347134 от 01.04.2014, Акт № 9709571317 от 01.04.2014), действие бессрочно

Коробочная версия ПО приложение для ПК Office Home and Business 2013 32/64 Russian Russia Only EM DVD No Skype (T5D-01763) (счет № 142620887 от 18.03.2014, товарная накладная № 334356/РБР от 01.04.2014), действие бессрочно

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для обеспечения данной дисциплины необходима аудитория, оснащенная специализированной мебелью и техническими средствами обучения: мультимедийным комплексом с доступом к сети Интернет.

13. Организация изучения дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль): Социальное проектирование в системе управления

Рабочая программа дисциплины
«Управление социальными проектами»

Составитель:

Моруга А. В., доцент кафедры социально-гуманитарных дисциплин и менеджмента

Отв. редактор:

Иванов С. Ю., зав. кафедрой, доктор соц. наук, профессор

**Лист переутверждения
рабочей программы дисциплины**

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и переутверждена

Дата: 30.08.2019

Протокол заседания кафедры социально-гуманитарных дисциплин
и менеджмента № 1 от 30.08.2019

Зав.кафедрой _____ /Иванов С.Ю./

Дата: 28.08.2020

Протокол заседания кафедры социально-гуманитарных дисциплин
и менеджмента № 1 от 28.08.2020

Зав.кафедрой _____ /Иванов С.Ю./